

Аннотация
УП.02.01 Учебная практика

Область применения программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.19 Землеустройство, для обучающихся очной формы обучения.

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.

ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения.

ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.

ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОК 1	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	3 этап: Иметь	Обучающийся должен иметь практический опыт

	практический опыт	использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 4	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: механизм эффективного взаимодействия и работы в коллективе и команде
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт эффективного взаимодействия и работы в коллективе и команде
ОК 9	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: методы использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках
ПК 2.1	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: процедуру технической инвентаризации объектов недвижимости
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт проведения технической инвентаризации объектов недвижимости
ПК 2.2	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: основы градостроительной оценки территории поселения
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: выполнять градостроительную оценку территории поселения
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт градостроительной оценки территории поселения
ПК 2.3	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: основы технического планирования объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт составления технического плана объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
ПК 2.4	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: данные в реестрах информационных систем различного назначения
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: вносить данные в реестры информационных систем различного назначения
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт внесения данных в реестры информационных систем различного назначения

4. Место практики в структуре основной образовательной программы

Практика реализуется в рамках *обязательной* части. Практика относится к профессиональному циклу, является частью профессионального модуля.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: МДК.02.01. Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости, МДК.02.02 Территориальное планирование.

Практика проводится на 3 курсе в 5 семестре.

Практика является концентрированной. Базой практики служит: институт,

Кабинет междисциплинарных курсов (№301) – 44,6м² (г. Уфа, ул. Губкина, д. 10/3)

Проекционный экран с светодиодом lumienmastercontrol

Проектор Casio

Ноутбук Pavilion

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта трехместная – 12 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№401) – 44,6 м² (г. Уфа, ул. Губкина, д. 10/3)

Проектор Benq

Ноутбук AGUARIUSNS725

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта трехместная – 14 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№704) – 48,5м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)

Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U, XGA, 3000 ANSI

Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent

Экран на штативе 180x180см Спектра

Доска – 1 шт.

Стол – 26 шт.

Стул – 26 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№709) – 30,7м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)

Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,

XGA,3000ANSI

Нетбук Acer eMachines eME250-01G16i Atom

Экран на штативе 180x180см Спектра

Доска – 1 шт.

Стол – 26 шт.

Стул – 26 шт.

Трибуна – 1 шт.

Лаборатория ИТ (компьютерный класс) (№709И) – 35,5м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 1)

Персональные компьютеры в комплекте № 1 iRUCorp

510

Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№806И) – 36,2м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,
XGA,3000ANSI

Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent

Экран на штативе 180x180см Спектра

Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№812) – 47,8м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)
Проектор Casio XJ-V2

Проекционный экран с электроприводом
LumienMasterControl(LMC100107)128x171см

Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent

Доска – 1 шт.
Стол – 26 шт.
Стул – 26 шт.
Трибуна – 1 шт.

5. Объем практики в часах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 72 часа, 2 недели.

6. Содержание практики

Раздел 1. *Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости*

Тема 1.1. Оценка технического состояния конструкций по внешним признакам, определение физического износа

Тема 1.2. Проведение обмерных работ

Тема 1.3. Составление абриса на здание (строение), поэтажных планов

Раздел 2. *Подготовка схем территориального планирования в среде ГИС MapInfo*

Тема 2.1. Сбор исходных данных по району работ, формирование рабочего набора

Тема 2.2. Создание схемы современного использования территории района

Тема 2.3. Расчет баланса территории

Тема 2.4. Подготовка картографического материала к печати

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»
Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК экономических и
естественнонаучных дисциплин



/ В.И. Барышев

«29» августа 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Наименование специальности

21.02.19 Землеустройство

Квалификация выпускника

Специалист по землеустройству

Базовая подготовка

Форма обучения: очная

Уфа, 2025

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 18.05.2022 г. № 339.

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» Институт среднего профессионального образования.

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	8
1.1. Область применения программы.....	8
1.2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы	8
1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	8
2. Место практики в структуре основной образовательной программы	10
3. Объем практики в часах с указанием количества недель.....	11
4. Содержание практики	12
5. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике	14
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	14
6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики.....	14
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики.....	15
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	15
7. Методические указания для обучающихся по прохождению практики.....	16

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

1.1. Область применения программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.19 Землеустройство, для обучающихся очной формы обучения.

1.2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.

ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения.

ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.

ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОК 1	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной

		деятельности
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 4	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: механизм эффективного взаимодействия и работы в коллективе и команде
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт эффективного взаимодействия и работы в коллективе и команде
ОК 9	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: методы использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках
ПК 2.1	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: процедуру технической инвентаризации объектов недвижимости
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт проведения технической инвентаризации объектов недвижимости
ПК 2.2	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: основы градостроительной оценки территории поселения
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: выполнять градостроительную оценку территории поселения
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт градостроительной оценки территории поселения
ПК 2.3	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: основы технического планирования объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт составления технического плана объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
ПК 2.4	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: данные в реестрах информационных систем различного назначения
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: вносить данные в реестры информационных систем различного назначения
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт внесения данных в реестры информационных систем

	опыт	различного назначения
--	------	-----------------------

2. Место практики в структуре основной образовательной программы

Практика реализуется в рамках *обязательной* части. Практика относится к профессиональному циклу, является частью профессионального модуля.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: МДК.02.01. Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости, МДК.02.02 Территориальное планирование.

Практика проводится на 3 курсе в 5 семестре.

Практика является концентрированной. Базой практики служит: институт, Кабинет междисциплинарных курсов (№301) – 44,6м² (г. Уфа, ул. Губкина, д. 10/3)

Проекционный экран с светодиодом lumienmastercontrol

Проектор Casio

Ноутбук Pavilion

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта трехместная – 12 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№401) – 44,6 м² (г. Уфа, ул. Губкина, д. 10/3)

Проектор Benq

Ноутбук AGUARIUSNS725

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта трехместная – 14 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№704) – 48,5м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)

Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U, XGA, 3000 ANSI

Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent

Экран на штативе 180x180см Спектра

Доска – 1 шт.

Стол – 26 шт.

Стул – 26 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№709) – 30,7м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)

Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,

XGA,3000ANSI

Нетбук Acer eMachines eME250-01G16i Atom

Экран на штативе 180x180см Спектра

Доска – 1 шт.

Стол – 26 шт.

Стул – 26 шт.

Трибуна – 1 шт.

Лаборатория ИТ (компьютерный класс) (№709И) – 35,5м² (г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 3,

корп. 1)

Персональные компьютеры в комплекте № 1 iRUCorp
510

Доска – 1 шт.

Стол – 26 шт.

Стул – 26 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№806И) – 36,2м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)
Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U,
XGA,3000ANSI

Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent

Экран на штативе 180x180см Спектра

Доска – 1 шт.

Стол – 26 шт.

Стул – 26 шт.

Трибуна – 1 шт.

Кабинет междисциплинарных курсов (№812) – 47,8м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)
Проектор Casio XJ-V2

Проекционный экран с электроприводом

LumienMasterControl(LMC100107)128x171см

Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent

Доска – 1 шт.

Стол – 26 шт.

Стул – 26 шт.

Трибуна – 1 шт.

3. Объем практики в часах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 72 часа, 2 недели.

4. Содержание практики

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Активные и интерактивные формы проведения занятий	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1.	Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	28		
Тема 1.1. Оценка технического состояния конструкций по внешним признакам, определение физического износа	Содержание учебного материала			
	Практические занятия			
	1.Проведение инструктажа по технике безопасности 2. Структура документов технического состояния конструкций	10	Кейс-метод	2,3
Тема 1.2. Проведение обмерных работ	Содержание учебного материала			
	Практические занятия			
	1. Отчетная документация по комплексу обмерных работ	10	Тренинги	2,3
Тема 1.3. Составление абриса на здание (строение), поэтажных планов	Содержание учебного материала			2,3
	Практические занятия			
	1.Составление абриса на строения	8	Деловая игра	
Раздел 2.	Подготовка схем территориального планирования в среде ГИС MapInfo	36		2,3
Тема 2.1. Сбор исходных данных по району работ, формирование рабочего набора	Содержание учебного материала			
	Практические занятия			
	1.Создание атрибутивно-графической базы данных в MapInfo2	8	Кейс-метод	
Тема 2.2. Создание схемы современного использования территории района	Содержание учебного материала			
	Практические занятия			
	1.Методика сбора материалов, возможные источники получения информации	8	Тренинги	
Тема 2.3. Расчет баланса территории	Содержание учебного материала			
	Практические занятия 1.Подготовка материалов для функционального	10	Кейс-метод	

	зонирования территории			
Тема 2.4. Подготовка картографического материала к печати	Содержание учебного материала			
	Практические занятия 1.Предоставление сведений информационных систем градостроительной деятельности по запросам заинтересованных лиц	10	Тренинги	
Формирование отчета, сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики		8		
Всего:		72		

5. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

ФОС по УП – включают задания и критерии их оценки, а также описания форм и процедур для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по УП, предназначенные для определения качества освоения обучающимися результатов освоения УП (умений, знаний, практического опыта, ПК и ОК) (Приложение № 1).

Типовые контрольные оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций представлены в Приложении № 1.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная учебная литература:

Основная учебная литература:

1. Базавлук, В. А. Основы градостроительства и планировка населенных мест: жилой квартал: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Базавлук, Е. В. Предко. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 109 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20231-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567134>.

2. Ананьин, М. Ю. Архитектура зданий и строительные конструкции: термины и определения: учебник для среднего профессионального образования / М. Ю. Ананьин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 130 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10282-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565815>.

Дополнительная учебная литература:

1. Архитектура зданий и строительные конструкции: учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией А. К. Соловьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 479 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20508-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565819>

2. Ананьин, М. Ю. Архитектура зданий и строительные конструкции: термины и определения: учебник для среднего профессионального образования / М. Ю. Ананьин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 130 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10282-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565815>

3. Савин, С. Н. Сейсmobезопасность зданий и сооружений: учебное пособие для СПО / С. Н. Савин, И. Л. Данилов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 200 с. — ISBN 978-5-507-53572-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/491030>

4. Определение площадей земельных участков и иных объектов недвижимости: учебное пособие для СПО / М. Я. Брынь, В. Н. Баландин, В. А. Коугия [и др.]. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 112 с. — ISBN 978-5-507-53872-0. — Текст:

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее-сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики

№	Наименование электронной библиотечной системы
1.	Электронная библиотека УУНиТ https://uust.ru/library/
2.	ЭБС Уфимского университета науки и технологий https://elib.bashedu.ru/
3.	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru/
4.	Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» https://urait.ru/
5.	Электронная библиотечная система издательства «Лань» https://e.lanbook.com/
6.	Электронный каталог Библиотеки УУНиТ http://ecatalog.bashlib.ru/cgi-bin/zgate.exe?init+bashlib.xml,simple.xml+rus
7.	БД периодических изданий на платформе EastView https://dlib.eastview.com/
8.	Научная электронная библиотека – https://www.elibrary.ru/defaultx.asp (доступ к электронным научным журналам) – https://elibrary.ru

№	Адрес (URL)
1.	http://www.rosreestr.ru/ - Официальный сайт Росреестра Российской Федерации [Электронный ресурс]- Режим доступа: свободный
2.	http://www.zkprb.ru/ - Управление Росреестра по Республике Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: свободный
3.	http://www.egrp365.ru/ - Публичная кадастровая карта Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: свободный
4.	http://www.ufacity.info/ - Официальный сайт Администрации Городского округа город Уфа [Электронный ресурс]. Режим доступа: свободный

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Наименование программного обеспечения
Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные
Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные
Среда электронного обучения УУНиТ, на платформе СЭО 3KL Версия 4.1.11a

7.Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
 - подчиняться действующим правилам внутреннего трудового распорядка;
 - изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности;
 - нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
 - вести дневник практики, в котором в соответствии с индивидуальным заданием прохождения практики необходимо фиксировать рабочие задания и основные результаты выполнения этапов работы;
 - при возникновении каких-либо препятствий или осложнений для нормального прохождения практики своевременно сообщать об этом руководителю практики;
- представить руководителю практики письменный отчет и сдать зачет (дифференцированный) по практике.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»
Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК экономических и
естественнонаучных дисциплин



/ В.И. Барышев

«29» августа 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Наименование специальности

21.02.19 Землеустройство

Квалификация выпускника

Специалист по землеустройству

Базовая подготовка

Форма обучения: очная

Уфа, 2025

Фонд оценочных средств по учебной практике по ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство по программе базовой подготовки и рабочей программы профессионального модуля.

1 Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения учебной практики по ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости, образовательной программы по специальности СПО 21.02.19 Землеустройство.

2 Объекты оценивания – результаты освоения

В результате промежуточной аттестации по учебной/производственной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

Таблица 2.1.

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.
ПК 2.2	. Выполнять градостроительную оценку территории поселения.
ПК 2.3	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
ПК 2.4	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике практический опыт:

- проведения технической инвентаризации объектов недвижимости;
 - градостроительной оценки территории поселения;
 - составления технического плана объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
- умения:
- вносить данные в реестры информационных систем различного назначения;
 - использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии.

3. Формы контроля и оценки результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости и рабочей программой учебной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по ПМ – практическому опыту, ПК, ОК и отражены в рабочей программе ПМ и программе практики.

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики в соответствии с программой и календарно-тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики,
- наблюдение за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практики),
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики),
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной практике – дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и образовательной организации (ОО) об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительной характеристики организации прохождения практики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Дифференцированный зачет проходит в форме защиты отчета по практике.

4. Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике, в соответствии с требованиями программы практики;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

5.1 Отчет по практике

С « » 20 г. по « » 20 г.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Студент _____ / _____

5.1.1. Дневник по практике

Дата	Информация о проделанной работе, использованные источники и литература	Подпись руководителя практики от базы практики

--	--	--

5.1.2. Аттестационный лист по итогам прохождения практики
по _____ практике

Студент _____
 Курс _____ группа _____
 Специальность _____
 успешно прошел (ла) _____ практику
 По _____
 профессиональному
 модулю _____
 в объеме _____
 в период _____
 в организации _____

Профессиональные компетенции и уровень их усвоения

Профессиональные компетенции, осваиваемые студентом во время практики	Уровень освоения профессиональных компетенций (освоил / не освоил)

Профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

 (освоены/не освоены)

Руководитель
 практики
 от базы практики

М.п.

подпись

ФИО, должность

« _____ »
 20__ г

Руководитель
 практики
 от института

подпись

ФИО, должность

« _____ »
 20__ г

5.1.3. Характеристика с места прохождения практики

ОТЗЫВ О _____ ПРАКТИКЕ
(заполняется руководителем практики от базы практики)

СТУДЕНТА _____

(ФИО студента)

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

ФИО студента проходил (-а) практику в наименование базы практики в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. включительно. За указанный период практикант проявил (-а) себя как грамотный, инициативный работник, который умеет применять на практике знания, полученные в институте. ФИО студента выполнял(-а) поручения руководителя практики своевременно, аккуратно и добросовестно. При этом проявлял(-а) интерес к работе указать должность руководителя практики от базы практики. Ознакомился (-лась) с работой наименование базы практики. Участвовала в перечень дел (из задания на практику). Также, ФИО студента, изучил(-а) порядок перечень дел (из задания на практику). Своевременно выполнял(-а) все указания руководителя практики, четко придерживался (-лась) правил внутреннего трудового распорядка. С коллегами проявил (-а) тактичность, коммуникабельность, доброжелательность. За время прохождения практики ФИО студента проявил(-а) себя как активный, внимательный, трудолюбивый и ответственный работник.

Рекомендуемая оценка:

оценка прописью

Руководитель практики
от базы практики

подпись

ФИО руководителя

М.П.

6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания на практику:

1. Ознакомление с документами технического состояния конструкций.
2. Оформление отчетной документации по комплексу обмерных работ.
3. Определение абриса на строения.
4. Создание атрибутивно-графической базы данных в MapInfo2.
5. Подготовка материалов для функционального зонирования территории.
6. Предоставление сведений информационных систем градостроительной деятельности по запросам заинтересованных лиц

Перечень вопросов к дифференцированному зачету:

1. Понятие и виды ТИ.
2. Задачи ТИ.
3. Нормативно-правовое регулирование технической инвентаризации.
4. Функции уполномоченных органов в сфере технической инвентаризации
5. Правила обмера зданий
6. Понятие литер.
7. Порядок работы ОТИ.
8. Понятие, цели и задачи инвентаризации объектов недвижимости.
9. Принципы, состав и содержание технического учёта недвижимости
10. Определение состава объекта.
11. Съёмка, характеристики и техническое описание здания
12. Съёмка, характеристики и техническое описание строения.
13. Съёмка, характеристики и техническое описание сооружения.
14. Съёмка, характеристики и техническое описание помещения.
15. Порядок и методы измерений объектов недвижимости
16. Составление абриса, построение поэтажного плана. Порядок составления, основные требования, условные обозначения
17. Техническая инвентаризация объектов нежилого назначения
18. Техническая инвентаризация инженерных сооружений.
19. Классификация инженерных сооружений.
20. Составление технического паспорта сооружения.
21. Общие сведения о подземных инженерных коммуникациях и их внешних признаках.
22. Техническое состояние здания. Физический износ.
23. Методы расчета физического износа.
24. Определение технического состояния конструктивных элементов здания: фундаментов, стен и перегородок, перекрытий, полов, крыш, окон и дверей, отделочных покрытий, внутренних систем инженерного оборудования
25. Определение инвентаризационной стоимости.
26. Расчет полной восстановительной стоимости.
27. Расчет действительной стоимости
28. Состав и структура документов технического учета объектов недвижимости.

РАССМОТРЕНО

Предметно-цикловой комиссией

Протокол № 1 от «29» августа 2025 г.



/ В.И. Барышев

«29» августа 2025 г.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

УП.02.01 Учебная практика

21.02.19 Землеустройство

утвержденную 24.03.2023 на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Раздел	Содержание дополнений/изменений		Основание для внесения дополнения/изменения
		Было	Стало	
1	6.1 Основная учебная литература	1. Базавлук, В. А. Основы градостроительства и планировка населенных мест: жилой квартал: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Базавлук, Е. В. Предко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 90 с. 2. Ананьин, М. Ю. Архитектура зданий и строительные конструкции: термины и определения: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Ю. Ананьин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 130 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10282-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475585	1. Базавлук, В. А. Основы градостроительства и планировка населенных мест: жилой квартал: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Базавлук, Е. В. Предко. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 109 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20231-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567134 2. Ананьин, М. Ю. Архитектура зданий и строительные конструкции: термины и определения: учебник для среднего профессионального образования / М. Ю. Ананьин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 130 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10282-6. — Текст: электронный // Образовательная	Актуализация основной литературы

			платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565815	
--	--	--	--	--